

放課後等デイサービス 事業者向け自己評価表 集計結果

	チェック項目	はい	どちらとも	いいえ
【第1シート】環境・業務改善・支援提供 ①～⑰				
①	利用定員とスペースの適切性	6	0	0
②	バリアフリー化への配慮	5	1	0
③	PDCAサイクルへの職員参画	4	2	0
④	保護者アンケート調査の実施	3	3	0
⑤	自己評価結果の公開	0	6	0
⑥	第三者外部評価の実施	3	2	1
⑦	職員研修機会の確保	5	1	0
⑧	アセスメントと放デイ計画の作成	5	1	0
⑨	標準化アセスメントツールの使用	3	2	1
⑩	活動プログラムのチーム立案	1	2	3
⑪	活動プログラムの固定化防止	4	2	0
⑫	平日・休日・長期休暇の課題設定	6	0	0
⑬	個別・集団活動の組み合わせ計画	6	0	0
⑭	支援前の職員打合せ	5	1	0
⑮	支援後の振り返り打合せ	2	4	0
⑯	日々の支援記録の徹底	4	0	2
⑰	子どもの状況に応じた活動計画	3	3	0
【第2シート】関係機関連携・保護者支援 ⑱～㉓				
⑱	定期的なモニタリング・計画見直し	4	2	0
⑲	ガイドライン基本活動の組み合わせ	3	2	1
㉑	障害児相談支援サービス担当者会議	4	1	1
㉒	学校との情報共有・連絡調整	6	0	0
㉓	医療的ケア児の主治医との連絡体制	6	0	0

㉓	就学前施設との情報共有	5	1	0
㉔	専門機関との連携・研修	0	5	1
㉕	放課後児童クラブ等との交流	4	1	1
㉖	地域自立支援協議会等への参加	3	2	1
㉗	保護者との日常的な情報共有	6	0	0
㉘	卒業後の移行支援・情報提供	5	1	0
㉙	ペアレント・トレーニング等の支援	1	5	0
㉚	運営規程・利用者負担等の説明	6	0	0
㉛	子育て相談への適切な対応	4	2	0
㉜	父母の会・保護者同士の連携支援	1	3	2
【第3シート】苦情対応・安全管理 ㉛～㉜				
㉛	苦情対応体制の整備・周知	5	1	0
㉜	定期的な会報等の発行	0	5	1
㉝	個人情報への配慮	5	1	0
㉞	障害のある子・保護者との意思疎通配慮	6	0	0
㉟	地域に開かれた事業運営	1	5	0
㊱	緊急・防犯・感染症マニュアルの策定	4	2	0
㊲	定期的な避難・救出訓練	2	3	1
㊳	虐待防止のための職員研修	6	0	0
㊴	身体拘束の組織的決定・事前説明	5	1	0
㊵	食物アレルギー対応（医師の指示書）	5	1	0
㊶	ヒヤリハット事例集の作成・共有	5	1	0
		98	57	16